

## ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

ปานณาถ คณานุกูล - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและ  
ความมั่นคง สำนักผู้บัญชาการทหารสูงสุด

## ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	65127203884
ชื่อโครงการ	ข้อวัสดการเดินทางตรวจเยี่ยมและการประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษอื่นๆ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	0200800041
ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง สำนักผู้บัญชาการทหารสูงสุด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3101400123562
ชื่อผู้เสนอราคา	นางสาว ดารารัตน์ จินดารัตน์
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	ศปร.ช.10.66
วันที่ทำสัญญา	06/12/2565 ระบบเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดตปปป)
จำนวนเงิน	17,050.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	651214160473

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการค้าร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

ใบสั่งซื้อ

ส่วนราชการ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ ศปร.ช. ๑๐ /๒๕๖๖

ถึง ผู้จัดการ ร้าน ปิยะพรการค้า

กองบัญชาการกองทัพไทย โดย ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ผู้ซื้อตกลงซื้อสิ่งของ จากผู้ขาย จำนวน ๕ รายการ ตามใบเสนอราคาของผู้ขาย ลงวันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

จึงขอให้ผู้ขายจัดส่งสิ่งของตามรายการดังต่อไปนี้ ณ ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง หรือตามที่ทางราชการกำหนด และปฏิบัติตามข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย		เป็นเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	จัดซื้อวัสดุการเดินทางตรวจเยี่ยมและการประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพิเศษอื่นๆ	รายการ	๑๗	-	-	๑๗,๐๕๐	-	- กำหนดยื่นราคา ๖๐ วัน - กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ
(รายละเอียดถือตามบัญชีแนบท้ายใบสั่งซื้อ และข้อตกลง)								
หมายเหตุ								
- ทางร้านไม่ได้ชำระระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม								
รวม ๑๗ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๐๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)								

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  เจ้าหน้าที่ (น้ำฝน นาคประสิทธิ์)

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  ผู้ซื้อ (ปานณาถ คณานุกุล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ กองกลาง

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย (นางสาวดารารัตน์ จินดารัตน์)

ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

ได้รับใบสั่งซื้อฉบับของผู้ขายไว้แล้ว

(ลงชื่อ) นาวาตรี  พยาน (สุวิสิษฐ์ เลิศนิมิตรสกุล)

เมื่อวันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับ (นางสาวดารารัตน์ จินดารัตน์)

(ลงชื่อ) ร้อยโท  พยาน (เทพทัย ปาณตพลิน)

จ.อ.หญิง มาตฤทัยฯ/พิมพ์

รายละเอียดจัดซื้อวัสดุการเดินทางตรวจเยี่ยมและการประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงาน

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพิเศษอื่นๆ



ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ศปร.ช. ๓๐ /2566 ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.2565

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร สีขาว ขนาด A4 DoubleA	รีม	20	135	2,700
	- ขนาดบรรจุ 500 แผ่น/รีม				
	- น้ำหนักกระดาษ 80 แกรม				
2	กระดาษทำปก ทรายสิงห์	รีม	6	260	1,560
	- 180 แกรม สีฟ้า สีชมพู เหลือง เขียว				
3	กระดาษอิงค์เจ็ทไฟโต้ 150 g A4 20 แผ่น ยี่ห้อ Hi-Jet	กล่อง	5	360	1,800
	- เนื้อกระดาษไฟโต้ชนิดขาวมัน				
	- ขนาดกระดาษ 210 x 297 มม. (A4)				
4	แฟ้มพลาสติกใส ขนาด A4 ทรายขาว	แฟ้ม	59	10	590
	- แฟ้มซองพลาสติก ไม้ฉีกขาด กันน้ำ สีขาวใส				
	- ใส่เอกสาร ขนาด A4 จัดเก็บเอกสารได้ไม่เกิน 25 แผ่น				
5	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน ยี่ห้อ ควอนตัม	ด้าม	80	10	800
	- ขนาดหัวปากกา 0.38 มม.				
	- ความยาวด้าม 15.5 ซม. (รวมปลอก)				
6	ปากกาลูกกลิ้งสีแดง ยี่ห้อ ควอนตัม	ด้าม	80	10	800
	- ขนาดหัวปากกา 0.38 มม.				
	- ความยาวด้าม 15.5 ซม. (รวมปลอก)				
7	แผ่นใสชนิดทำปก 140 ไมครอน A4 ทรายขาว	กล่อง	4	250	1,000
	- ขนาด กว้าง 210xยาว 297 มม.				
	- แผ่นพลาสติกหนา 140 ไมครอน				
8	ปลั๊กไฟใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ WOX	อัน	2	550	1,100
	- ความยาว 5 เมตร				
	- จำนวน 5 ช่อง				
9	หมึกพิมพ์ Samsung ML-2010	กล่อง	1	2,900	2,900
	- ปริมาณการพิมพ์ 3,000 หน้า				
10	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ยี่ห้อ MAX	เครื่อง	4	120	480
	- เย็บกระดาษได้หนา : 20 แผ่น (80 แกรม)				
	- ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) : 1.5 x 9 x 4 ซม./เครื่อง				



ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
11	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ยี่ห้อ MAX	เครื่อง	4	370	1,480
	- เย็บกระดาษได้หน้า : 25 แผ่น (80 แกรม)				
	- ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) : 9 x 3.5 x 20.5 ซม./เครื่อง				
12	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10 ยี่ห้อ MAX	กล่อง	15	12	180
	- บรรจุ 100 เข็ม/กล่อง				
	- เย็บกระดาษได้หน้า : 20 แผ่น				
13	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ยี่ห้อ MAX	กล่อง	10	15	150
	- บรรจุ 100 เข็ม/กล่อง				
	- เย็บกระดาษได้หน้า 22 แผ่น				
14	เครื่องคิดเลข ขนาด 12 หลัก ยี่ห้อ คาสิโอ	เครื่อง	1	650	650
	- ใช้พลังงาน 2 ระบบ ทั้ง พลังงานแสงอาทิตย์ และแบตเตอรี่				
	- จอ LCD แสดงตัวเลขขนาดใหญ่ 12 หลัก				
15	แฟ้มพลาสติก 2 ห่วง 1.5 นิ้ว ขนาด A4 ตรา ช้าง	แฟ้ม	11	60	660
	- จัดเก็บกระดาษ 80 แกรม ได้ 250 แผ่น				
16	ดินสอ ยี่ห้อ ม้า	โหล	2	40	80
	- ขนาดบรรจุ 12 แท่ง/โหล				
17	เทปสันปก 2 นิ้ว ยี่ห้อ สปรากโก้	ม้วน	2	60	120
	- ขนาดหน้าเทปกว้าง : 2 นิ้ว (48 มม.)				
รวม 17 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)					17,050

ขอรับรองว่าเป็นรายละเอียดการจัดซื้อวัสดุการเดินทางตรวจเยี่ยมและการประชุมเชิงปฏิบัติการหน่วยงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพิเศษอื่นๆ ที่ถูกต้องตรงความประสงค์ของทางราชการจริง จำนวน 2 (สอง) แผ่น มี 2 (สอง) หน้า

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  ผู้ซื้อ  
(น้ำฝน นาคประสิทธิ์) (ปานณาถ คณานุกูล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ กองกลาง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง ศูนย์ประสานงานโครงการ  
ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง อันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย  
(นางสาวดารารัตน์ จินดารัตน์)

## ข้อตกลงต่อท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ ศปร.ช. ๑๐ /๒๕๖๖

ลงวันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรูปแบบ รายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ แคตตาล็อกหรือตัวอย่าง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวน และราคาคงปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้ รวมจำนวน ๒ (สอง) แผ่น มี ๒ (สอง) หน้า

ในกรณีที่ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความตามใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ หรือในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขายต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ กองกลางศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อและข้อตกลงนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายในวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ในกรณีที่เป็นการซื้อขายสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๓. ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....-.....จำนวนร้อยละห้า (๕ %) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน.....บาท (.....-.....) มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงในข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดที่ทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลงหรือของดหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้อง แต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกใบตรวจรับพัสดุ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓.

/ เป็นจำนวนเงิน...



เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่น  
เต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด....-....(....-.....) เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลง  
นี้ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช่สิทธิบอกเลิกสัญญา ตามข้อ ๕. ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตาม  
ข้อตกลง ในข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาด  
ส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย  
และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง  
กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕. ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับ  
ไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อไม่มีสิทธิปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้  
เนื่องจากการใช้งานตามปกติเป็นระยะเวลา....-....(....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยภายใน  
กำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุด ผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิม  
ภายใน...-(....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด  
ความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ซื้อโดย  
สิ้นเชิงภายในกำหนด....-....(....-.....) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งของ (ถ้ามี) ในระหว่างเวลาก่อนการส่งมอบสิ่งของ  
ตามข้อตกลงนี้ ถ้าหากได้มีการพัฒนาและ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะ  
ของสิ่งของให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นกว่าเดิมตามวิวัฒนาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่แล้ว ผู้ขายจะต้องแจ้งให้  
ผู้ซื้อทราบพร้อมด้วยหนังสือจากโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายสิ่งของซึ่งรับรองว่าสิ่งของที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้น  
ได้พัฒนา และ/หรือปรับปรุง และ/หรือดัดแปลง และ/หรือแก้ไขให้ดีขึ้นกว่าเดิมดังกล่าวแล้วนั้นให้แก่ผู้ซื้อ  
และเมื่อผู้ซื้อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ ผู้ขายจึงส่งมอบสิ่งของนั้นแทนสิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตาม  
ข้อตกลงนี้ โดยผู้ขายจะต้องไม่คิดเงินเพิ่มเติมจากผู้ซื้อแต่อย่างใด แต่หากสิ่งของที่ส่งมอบแทนมีราคาสูงกว่า  
สิ่งของที่ได้ตกลงซื้อขายไว้เดิมตามข้อตกลงนี้ให้ยึดถือราคาส่งของที่ส่งมอบแทน โดยไม่ต้องแก้ไขข้อตกลงนี้  
แต่อย่างใด

ข้อ ๑๐. การขอขยายเวลาส่งมอบ การงดหรือการลดค่าปรับ และการแก้ไขข้อตกลงนี้  
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๙๗ มาตรา ๙๘ มาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๒  
ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๖๕ และข้อ ๑๘๒  
ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

/ข้อ ๑๑. ค่าปรับ...

ข้อ ๑๑. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้ขายตามข้อตกลงนี้ ผู้ซื้อไม่มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ได้

หากมีเงินค่าสิ่งของตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใดผู้ซื้อคืนให้กับผู้ขายทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอกหญิง  ผู้ซื้อ  
(ปานณาถ คณานุกูล)

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย  
(นางสาวดารารัตน์ จินดารัตน์)

(ลงชื่อ) นาวาตรี  พยาน  
(สุวิษฐ์ เลิศนิมิตรสกุล)

(ลงชื่อ) ร้อยโท  พยาน  
(เทพทัย ปาณตผลิน)